

Số: 40/KH-UBND

Minh Tân, ngày 18 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp
Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị
hành chính các cấp năm 2025**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 1211/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tiêu chuẩn của đơn vị hành chính và phân loại đơn vị hành chính; Nghị quyết số 27/2022/UBTVQH15 ngày 21/9/2022 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 1211/2016/UBTVQH13 ngày 25/5/2016;

Căn cứ Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính và Nghị quyết số 74/NQ-CP ngày 07/4/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 10/4/2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp tỉnh Hưng Yên năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 17/4/2025 của UBND tỉnh về tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân các cấp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính các cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 17/4/2025 của UBND huyện Phù Cừ về tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân các cấp thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính các cấp;

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính các cấp năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức thực hiện việc lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn xã và trình Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025 đảm bảo công khai, dân chủ và đúng quy định của pháp luật.

- Xác định và phân công rõ nhiệm vụ, trách nhiệm, thời gian hoàn thành và sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị và các địa phương trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện việc tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính các cấp năm 2025.

2. Yêu cầu

a) Thông tin, tuyên truyền đầy đủ, kịp thời đến Nhân dân về chủ trương và sự cần thiết sắp xếp đơn vị hành chính các cấp; từ đó tạo sự đồng thuận, thống nhất cao giữa cấp ủy, chính quyền và Nhân dân địa phương.

b) Xác định đúng phạm vi, đối tượng chịu ảnh hưởng trực tiếp của việc sắp xếp đơn vị hành chính; tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình phù hợp với đặc điểm dân cư, đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, công khai, dân chủ và đúng quy định pháp luật.

c) Tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025 đảm bảo thời gian và đúng quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC LẤY Ý KIẾN CỬ TRI

1. Công tác thông tin, tuyên truyền

- Toàn hệ thống chính trị trong xã chỉ đạo, triển khai thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động đề cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân hiểu đúng về chủ trương và sự cần thiết của việc sắp xếp đơn vị hành chính các cấp; từ đó tạo sự đồng thuận, nhất trí cao của Nhân dân địa phương trong công tác sắp xếp đơn vị hành chính và tổ chức lấy ý kiến Nhân dân.

- Đẩy mạnh tuyên truyền bằng các hình thức thiết thực, phù hợp với tình hình thực tế của từng cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời đảm bảo các yêu cầu về công khai theo quy định; tập trung tăng cường tuyên truyền các nội dung về phương án sắp xếp, đối tượng, phạm vi tác động của việc lấy ý kiến, thời gian thực hiện lấy ý kiến, quyền và nhiệm vụ của cử tri đại diện hộ gia đình trong việc lấy ý kiến.

2. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

2.1. Đối tượng, nội dung lấy ý kiến

a) *Đối tượng lấy ý kiến:* Cử tri đại diện hộ gia đình có địa chỉ thường trú, tạm trú trên địa bàn toàn xã.

b) *Nội dung lấy ý kiến*

- Đối với Đề án sáp nhập tỉnh Hưng Yên và tỉnh Thái Bình, gồm:

+ Phương án sáp nhập tỉnh Hưng Yên và tỉnh Thái Bình;

+ Tên gọi của tỉnh mới sau sắp xếp;

+ Trụ sở hành chính của tỉnh mới sau sắp xếp.

- Đối với Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Hưng Yên (đối với các nội dung liên quan đến địa phương), gồm:

+ Phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã;

+ Tên gọi của xã hình thành sau sắp xếp;

+ Trụ sở của xã hình thành sau sắp xếp.

2.2. Lập danh sách cử tri và niêm yết danh sách cử tri

UBND các xã, chỉ đạo lập, niêm yết danh sách cử tri đại diện hộ gia đình để lấy ý kiến về Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã theo các biểu mẫu; hoàn thành ngày 18/4/2025.

(Cử tri đại diện hộ gia đình là người có năng lực hành vi dân sự đầy đủ; có từ đủ 18 tuổi trở lên tính đến ngày 22/4/2025).

2.3. Tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri

Ngoài danh sách cử tri và các nội dung khác có liên quan do UBND xã chuẩn bị theo thẩm quyền và theo chỉ đạo của UBND huyện, các tài liệu phục vụ việc lấy ý kiến cử tri khác sẽ do UBND huyện gửi tới UBND xã, gồm:

- Bản tóm tắt Đề án sáp nhập tỉnh Hưng Yên và tỉnh Thái Bình;
- Bản tóm tắt Đề án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh;
- Danh mục các văn bản chủ trương, định hướng của Đảng và Nhà nước về sắp xếp đơn vị hành chính.
- Phiếu lấy ý kiến cử tri.

Tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên, Ủy ban nhân dân cấp huyện Phù Cừ tại địa chỉ <http://phucu.hungyen.gov.vn>; niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, Nhà văn hóa thôn hoặc các điểm sinh hoạt cộng đồng thôn trên địa bàn các xã; tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống truyền thanh; phổ biến tại các cuộc họp ở cấp xã, cấp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri.

2.4. Hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri

a) Hình thức tổ chức lấy ý kiến cử tri:

- Việc lấy ý kiến cử tri được tổ chức theo từng thôn. Tổ lấy ý kiến cử tri cử thành viên của Tổ phát “Phiếu lấy ý kiến cử tri” đến từng hộ gia đình, đồng thời đề nghị cử tri đại diện hộ gia đình đó cho ý kiến vào Phiếu.

- Tổ chức lấy ý kiến cử tri theo hình thức sau:

Tổ lấy ý kiến cử tri cử thành viên của Tổ phát “Phiếu lấy ý kiến cử tri” cho từng hộ gia đình, đồng thời đề nghị cử tri đại diện hộ gia đình đó cho ý kiến vào phiếu và thu phiếu luôn.

b) Nội dung phát phiếu lấy ý kiến cử tri:

- Mỗi hộ gia đình sẽ được phát 02 “Phiếu lấy ý kiến cử tri”, trong đó:
 - + 01 Phiếu lấy ý kiến về việc thành lập tỉnh Hưng Yên trên cơ sở sáp nhập đơn vị hành chính tỉnh Hưng Yên và tỉnh Thái Bình.
 - + 01 Phiếu lấy ý kiến về việc thành lập xã mới trên cơ sở sáp nhập các xã theo từng phương án cụ thể.
- Phiếu lấy ý kiến cử tri do UBND huyện cung cấp cho các xã để đảm bảo thống nhất và phù hợp với từng địa phương.

2.5. Chuẩn bị và thành lập các Tổ lấy ý kiến cử tri

a) Chuẩn bị lấy ý kiến

Ủy ban nhân dân các xã:

- Lập và niêm yết danh sách cử tri đại diện hộ gia đình theo quy định tại điểm 2.2, mục 2, phần II nêu trên.

- Tổng hợp số lượng cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn gửi về UBND

huyện (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất 10 h00 ngày 21/4/2025 (theo Phụ lục 02).

- Ban hành Kế hoạch, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các thôn triển khai việc lấy ý kiến cử tri (xong trước 11h00 ngày 19/4/2025).

- Thành lập các Tổ lấy ý kiến cử tri với số lượng phù hợp (trong Tổ chia cụ thể thành các Nhóm) để đảm bảo hoàn thành việc tổ chức lấy ý kiến cử tri theo thời gian quy định (xong trước 11h00 ngày 19/4/2025).

- Tổ chức tập huấn cho thành viên các Tổ/Nhóm lấy ý kiến cử tri (hoàn thành chậm nhất ngày 20/4/2025).

- Niêm yết công khai các tài liệu liên quan đến việc lấy ý kiến cử tri tại trụ sở UBND xã, Nhà văn hóa hoặc điểm sinh hoạt cộng đồng ở thôn; tuyên truyền, phổ biến trên hệ thống truyền thanh của xã; phổ biến tại các cuộc họp cấp xã, cấp thôn trong thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri (việc niêm yết xong trong ngày 18/4/2025; các nội dung về tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh và phổ biến tại các cuộc họp cấp xã, cấp thôn thực hiện thường xuyên cho đến ngày lấy ý kiến cử tri).

b) Tổ lấy ý kiến cử tri

- Số lượng Tổ lấy ý kiến cử tri: Được thành lập theo địa bàn từng thôn; mỗi thôn có 01 Tổ lấy ý kiến cử tri.

- Số lượng thành viên: Tùy theo tình hình thực tế, số hộ gia đình trong thôn để quyết định số lượng, đảm bảo yêu cầu về tiến độ lấy ý kiến cử tri.

- Định hướng cơ cấu, thành phần Tổ lấy ý kiến cử tri: Một Tổ có thể phân ra nhiều Nhóm, mỗi Nhóm khoảng từ 03 đến 05 người để đảm bảo phù hợp với số hộ gia đình được giao phụ trách. Tổ trưởng là đồng chí Đảng ủy viên phụ trách Chi bộ thôn; Tổ phó là đồng chí Bí thư Chi bộ - Trưởng thôn; các Tổ viên là Phó Trưởng thôn, trưởng, phó các chi hội, đoàn thể thôn và các cử tri là công dân có uy tín ở thôn; Thư ký Tổ là cán bộ, công chức, viên chức, người hoạt động không chuyên trách hoặc người có trình độ tin học, có năng lực tổng hợp để hỗ trợ hiệu quả việc tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri.

- Nhiệm vụ của Tổ lấy ý kiến cử tri: Nhận Phiếu lấy ý kiến cử tri do UBND xã cung cấp kèm theo danh sách cử tri đại diện hộ gia đình; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Nhóm khi đến các hộ gia đình thực hiện nhiệm vụ phát phiếu, thu phiếu lấy ý kiến cử tri; thực hiện việc kiểm phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri trên địa bàn phụ trách và gửi về UBND xã.

2.6. Tổ chức lấy ý kiến cử tri

2.6.1. Ngày lấy ý kiến cử tri: Bắt đầu từ 07 giờ 00 phút và hoàn thành trước 17 giờ 00 phút ngày 22/4/2025 (Thứ Ba).

2.6.2. Trình tự lấy ý kiến cử tri

a) Tổ chức Hội nghị cử tri đại diện hộ gia đình

Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chỉ đạo các thôn tổ chức hội nghị cử tri của thôn để quán triệt, triển khai, thông báo về mục đích, yêu cầu về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã; nội dung tóm tắt của Đề án sáp nhập tỉnh, sáp nhập xã; cách thức tổ chức thực hiện, thời gian lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến và các nội dung khác có liên

quan.

b) Phát phiếu, thu phiếu

- Tổ/Nhóm lấy ý kiến cử tri cử thành viên đến từng hộ gia đình để phát “Phiếu lấy ý kiến cử tri” cho cử tri đại diện hộ gia đình, đề nghị cử tri ký nhận vào danh sách nhận Phiếu lấy ý kiến cử tri.

- Sau khi nhận phiếu, các cử tri trong hộ gia đình nghiên cứu, xem xét đề cử tri đại diện hộ gia đình cho ý kiến vào ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý” trên phiếu và có thể ghi ý kiến khác (nếu có) vào phần “Ý kiến khác ...”; sau đó ký tên vào cột ký tên trên Phiếu. Tổ/Nhóm lấy ý kiến cử tri thu Phiếu

2.7. Kiểm phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri

a) Kiểm phiếu

- Ngay sau khi hoàn thành việc triển khai lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn thôn, Tổ lấy ý kiến cử tri tiến hành kiểm phiếu (*thực hiện tại Nhà văn hóa hoặc điểm sinh hoạt cộng đồng của thôn*). Trước khi tiến hành việc kiểm phiếu, Tổ trưởng Tổ lấy ý kiến cử tri mời 02 cử tri biết chữ và có uy tín trong thôn để chứng kiến việc kiểm phiếu.

- Tổ lấy ý kiến cử tri thực hiện kiểm phiếu, gồm các nội dung sau: Tổng số cử tri đại diện hộ gia đình của thôn (*bằng số cử tri ghi trong danh sách cử tri*); số lượng cử tri đại diện hộ gia đình được lấy ý kiến; số phiếu phát ra (*tính theo tổng số hộ gia đình trên địa bàn thôn*); số phiếu thu về (*tính theo tổng số phiếu phát ra*); phiếu hợp lệ (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*); phiếu không hợp lệ (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*); số phiếu đồng ý (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*); số phiếu không đồng ý (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*); cử tri có ý kiến khác.

+ Phiếu hợp lệ là phiếu đúng mẫu quy định (do UBND huyện cung cấp), có đóng dấu treo của UBND xã ở phía trên bên trái của phiếu và phải được đánh dấu vào 01 (một) trong 02 (hai) ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý” trên Phiếu ở từng nội dung lấy ý kiến trong phiếu.

+ Phiếu không hợp lệ là phiếu không đúng mẫu quy định (không phải mẫu phiếu do UBND huyện cung cấp); phiếu không đóng dấu treo của UBND xã ở phía trên bên trái của phiếu; phiếu đánh dấu hoặc không đánh dấu vào cả 02 (hai) ô “Đồng ý” hoặc “Không đồng ý” trên Phiếu ở từng nội dung lấy ý kiến trong phiếu (*không được tính vào tổng số ý kiến “Đồng ý” hoặc tổng số ý kiến “Không đồng ý”*).

b) Xác định kết quả và lập biên bản

- Tổ lấy ý kiến cử tri xác định số lượng phiếu đồng ý, không đồng ý (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*), tính tỷ lệ số phiếu đồng ý, không đồng ý (*ở từng nội dung lấy ý kiến trên phiếu*) trên tổng số cử tri trên địa bàn thôn.

- Tổng hợp nhóm các ý kiến khác được cử tri ghi tại dòng “Ý kiến khác” trên phiếu để ghi vào biên bản.

- Lập Biên bản kiểm phiếu

(*Biên bản kiểm phiếu, Biểu tổng hợp kết quả gửi kèm Kế hoạch này*)

c) Niêm phong phiếu

Sau khi hoàn thành việc kiểm phiếu, Tổ lấy ý kiến cử tri có trách nhiệm niêm phong toàn bộ phiếu lấy ý kiến cử tri để bàn giao cho UBND xã. Khi niêm phong phải thực hiện theo đúng các quy định về niêm phong (*Bì đựng Phiếu; giấy niêm phong; chữ ký của các thành phần thực hiện và chứng kiến niêm phong trên Bì đựng Phiếu niêm phong...*). UBND xã có trách nhiệm lưu giữ phiếu đã được niêm phong theo quy định của pháp luật về lưu trữ.

2.8. Tổng hợp và báo cáo kết quả lấy ý kiến cử tri

Sau tổng hợp, kiểm tra, rà soát kết quả từ Biên bản kiểm phiếu và các tài liệu khác có liên quan do các Tổ lấy ý kiến cử tri ở các thôn chuyển đến; UBND xã, tiến hành tổng hợp ý kiến cử tri trên địa bàn, báo cáo HĐND xã và báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước 09 giờ 00 ngày 23/4/2025 (*theo các biểu mẫu*).

III. TRÌNH HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ THÔNG QUA CHỦ TRƯỞNG SẮP XẾP ĐVHC

1. Đối với cấp xã

Sau khi tổng hợp kết quả lấy ý kiến cử tri, nếu có trên năm mươi phần trăm (50%) tổng số cử tri đại diện hộ gia đình trên địa bàn từng xã đồng ý, Ủy ban nhân dân xã trình HĐND xã xem xét, thông qua và ban hành Nghị quyết tán thành chủ trương sáp nhập tỉnh, sáp nhập xã trong ngày 23/4/2025.

Trường hợp có dưới 50% cử tri đại diện hộ gia đình không đồng ý thì UBND cấp xã phải báo cáo UBND huyện và tổ chức lấy ý kiến lần 2 ngay trong ngày liền kề (ngày 23/4/2025). Nếu lấy ý kiến lần 2 vẫn chưa đạt trên 50% số cử tri đại diện hộ gia đình đồng ý, chính quyền xã phải đánh giá rõ nguyên nhân, trách nhiệm trong việc chỉ đạo, tổ chức lấy ý kiến.

Sau khi có các Nghị quyết của HĐND xã, UBND xã tổng hợp, báo cáo UBND huyện ngay trong ngày 23/4/2025 (*qua Phòng Nội vụ huyện*) 03 bộ hồ sơ, gồm:

- Tờ trình của UBND xã.
- Nghị quyết về tán thành chủ trương sáp nhập tỉnh kèm theo biểu mẫu tổng hợp ý kiến của đại biểu HĐND xã (*theo mẫu*).
- Nghị quyết về tán thành chủ trương sáp nhập xã kèm theo biểu mẫu tổng hợp ý kiến của đại biểu HĐND xã (*theo mẫu*).
- Báo cáo kết quả lấy kiến cử tri đại diện hộ gia đình.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện các nội dung liên quan đến việc lấy ý kiến cử tri và thông qua HĐND trích từ nguồn kinh phí chi thường xuyên của địa phương năm 2025.

2. Các cơ quan, đơn vị, địa phương có trách nhiệm quản lý, sử dụng, quyết toán kinh phí thực hiện đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng quy định của pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Đảng ủy xã

- Chỉ đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy, các đoàn thể chính trị - xã hội xã, các cơ quan, đơn vị trong xã và cấp ủy các chi bộ thực hiện nghiêm

các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã về sắp xếp đơn vị hành chính và phối hợp với UBND xã trong việc chỉ đạo thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Chỉ đạo các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Đảng ủy phụ trách các chi bộ, Đảng ủy viên phụ trách các chi bộ, thường xuyên nắm tình hình ở địa bàn phụ trách chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ về sắp xếp ĐVHC và các yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này, thường xuyên thông tin, trao đổi với UBND xã để có sự chỉ đạo kịp thời.

2. Đề nghị Thường trực HĐND xã

- Xây dựng KH và tổ chức kỳ họp HĐND xã thông qua chủ trương sáp nhập cấp tỉnh, cấp xã sau khi UBND xã hoàn thành việc lấy ý kiến cử tri theo quy định.

- Chỉ đạo các ban của HĐND xã thẩm tra các Báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết do UBND xã trình; tổ chức kỳ họp của HĐND xã để xem xét, thông qua chủ trương sắp xếp ĐVHC năm 2025 đảm bảo thời gian theo chỉ đạo của tỉnh, của huyện.

3. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã

Phối hợp chặt chẽ với UBND xã, các Chi ủy thôn và các công chức thuộc UBND xã trong việc tuyên truyền, quán triệt về sự cần thiết của việc sắp xếp ĐVHC cấp tỉnh, cấp xã; về phương án sáp nhập; đối tượng, phạm vi tác động của vấn đề lấy ý kiến; thời gian tổ chức lấy ý kiến cử tri; quyền và nghĩa vụ của cử tri trong việc lấy ý kiến nhằm tạo sự đồng thuận và tích cực tham gia hưởng ứng của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên, cử tri và nhân dân. Đồng thời, chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc, giám sát cấp ủy, chính quyền, các tổ chức thành viên ở cơ sở trong việc thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này; thường xuyên thông tin, trao đổi với UBND xã để có sự chỉ đạo kịp thời.

4. Công chức Văn phòng- thống kê

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, Hướng dẫn các thôn những nội dung về chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã.

- Tham mưu, giúp UBND xã theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các thôn trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND xã về tình hình, tiến độ và kết quả thực hiện.

- Chuẩn bị tài liệu và các điều kiện đảm bảo tổ chức kỳ họp HĐND xã để xem xét, thông qua chủ trương sắp xếp ĐVHC năm 2025 theo quy định.

- Tham mưu UBND xã trình HĐND xã xem xét, thông qua chủ trương sắp xếp ĐVHC các cấp năm 2025 và hoàn thiện hồ sơ, báo cáo UBND huyện, Phòng Nội vụ theo quy định.

5. Công an xã, Ban Chỉ huy quân sự xã

Phối hợp với các đơn vị, địa phương có liên quan xây dựng và thực hiện tốt phương án đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội; bảo đảm an toàn tuyệt đối trong quá trình tổ chức lấy ý kiến cử tri nói riêng và các nội dung liên quan đến công tác sắp xếp ĐVHC nói chung.

6. Công chức Tài chính - Kế toán xã

Tham mưu bố trí nguồn kinh phí thực hiện các nội dung trong kế hoạch này; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương sử dụng, quyết toán kinh phí thực hiện triển khai việc lấy ý kiến cử tri và các nhiệm vụ liên quan đến việc sắp xếp ĐVHC đảm bảo đúng quy định.

7. Công chức Văn hóa xã hội

- Đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã tài liệu phục vụ lấy ý kiến cử tri tại Kế hoạch này và các văn bản khác của cấp có thẩm quyền liên quan đến sắp xếp ĐVHC đảm bảo thời gian và theo đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp với đài truyền thanh xây dựng chuyên mục phát thanh, tăng cường thời lượng phát sóng tin, bài tuyên truyền về việc sắp xếp ĐVHC các cấp và các yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

Chủ trì, phối hợp với công chức Văn phòng thống kê và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan xây dựng chuyên mục phát thanh, tăng cường thời lượng phát sóng tin, bài tuyên truyền về việc sắp xếp ĐVHC các cấp và các yêu cầu, nhiệm vụ tại Kế hoạch này trên hệ thống truyền thanh của xã

8. Các thôn

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời, đúng thời gian quy định đối với các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền, trách nhiệm theo quy định của pháp luật; sự chỉ đạo của cấp có thẩm quyền và chỉ đạo của UBND xã tại Kế hoạch này.

- Truyền truyền, vận động bằng các hình thức khác nhau và thông báo thường xuyên bằng nhiều hình thức về ngày tổ chức lấy ý kiến cử tri để cử tri có mặt tại địa phương và cử tri đi công tác, làm ăn ở xa sắp xếp thời gian, công việc trở về địa phương thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình trong ngày lấy ý kiến cử tri.

- Chuẩn bị chu đáo các điều kiện để tổ chức thành công việc lấy ý kiến cử tri trên địa bàn; hoàn thiện hồ sơ, tài liệu, báo cáo UBND xã theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình và tổ chức kỳ họp Hội đồng nhân dân xã thông qua chủ trương sắp xếp đơn vị hành chính các cấp năm 2025. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo về UBND xã để tổng hợp, cho ý kiến chỉ đạo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện
- Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- MTTQ và các đoàn thể xã;
- Các công chức và đơn vị thuộc UBND xã;
- Các thôn;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hoàng Văn Thành